

# Beantragung Finanzposition/PSP-Element

**mailto:** [haushaltswirtschaft@hu-berlin.de](mailto:haushaltswirtschaft@hu-berlin.de)



Einrichtung

Änderung

Sperre

Löschung

Finanzposition

PSP-Element

## I. Allgemeines

Organisationseinheit:

Kostenstelle:

## II. Finanzposition

Titel:

Ausgabearart:

Bezeichnung:

gültig ab:

Beschreibung:

gültig bis:

## III. PSP-Element

Bezeichnung:

PSP-Element:

Beschreibung:

\*bei Einrichtung von IVA auszufüllen

\*\*bei Z-Projekten Unterlagen beifügen

Projektprofil:

(Art des PSP-Elements definiert den Fond) \* bei D und A Projekten wird das PSP-Element vom SZF (aus FIS) erzeugt

Geldgeberschlüssel:

Laufzeitbeginn:

Ausgabearschlüssel:

Laufzeitende:

Name, Vorname

HU-Account

Projektleitung (G1):

weitere Projektleitung (G1 Vertreter):

Haushaltsrechtl. Genehmiger (G2): Haushaltsrechtl.

Genehmiger Vert. (G2 Vertreter):

#### IV. Unterschriften

---

Projektleitung

---

haushaltsrechtl. Genehmiger

---

GF/AbtL

#### V. Verfügung

---

Eingang IV A  
(Stempel)

---

in SAP erfasst  
Datum/Unterschrift

---

Rückmeldung an Antragsteller  
Datum/Unterschrift

Weiterleitung zur Prüfung an: \_\_\_\_\_  
(z.B. Clearing/Steuern)

zurückerhalten: \_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift